

Dagsorden

Bestyrelsesmøde i Røgen Borgerforening 22. april 2026 (kl. 19.00 - 21.00).

Mødet afholdes i Røgen Forsamlingshus.

Deltagere: Allan, Kristine, Lars, Henning, Mathias, Rita, Jesper og Jane

Afbud: Susanne, Rene, Lone Krebs, Christine

Ref.: Jane

Punkt	Overskrift	Anslået varighed
Punkt 1	Godkendelse af dagsorden og prioritering af punkter	5 minutter
Punkt 2	Velkommen til ny bestyrelsessamling og opdatering af forretningsorden	15 minutter
Punkt 3	Status på udlejninger/booking af Røgen Forsamlingshus	5 minutter
Punkt 4	Ansvarsoversigten	5 minutter
Punkt 5	Projektoversigten	5 minutter
Punkt 6	Økonomisk status	15 minutter
Punkt 7	Kommende arrangementer og begivenheder	10 minutter
Punkt 8	Opfølgning efter borgermøde og arbejdsgruppemøder	15 minutter
Punkt 9	Nyt til/fra Landsbyrådet / Landsbyrepræsentanten	10 minutter
Punkt 10	Ny ansvarlig for nyhedsbrevsmodul på hjemmesiden	10 minutter
Punkt 11	Bestyrelsens virke og samarbejde med andre	10 minutter
Punkt 12	Næste møde og møderække	5 minutter
Punkt 13	Eventuelt	5 minutter

Punkt 1	Godkendelse af dagsorden og prioritering af punkter
Beskrivelse/indstilling	Bestyrelsen godkender dagsordenen og den prioritering der er sat af til de enkelte punkter. Er der emner til eventuelt (orienteringspunkter)?
Ansvarlig	Allan
Varighed	5 minutter
Bilag	
	Godkendt
Punkt 2	Velkommen til ny bestyrelsessamling og opdatering af forretningsorden
Beskrivelse/indstilling	Allan giver en kort intro til bestyrelsesarbejdet og vi skal afklare grundlaget for vores bestyrelsesarbejde frem mod næste generalforsamling. Det gør vi i vores forretningsorden. Bilaget til punktet er den seneste forretningsorden der udløb ved generalforsamlingen. Hvilke ændringer skal vi have til forretningsordenen for denne periode?
Ansvarlig	Allan
Varighed	15 minutter
Bilag	Forretningsorden 2025 2026
Referat/beslutning	Allan ajourfører navne Der findes ikke en ajourført liste over konkrete betalende medlemmer af borgerforeningen Allan kontakter Susanne og Benny vedr. ajourføring. Godkendelse af fakturaer/betalinger: Der skal altid være 2 til at godkende en udbetaling. Som udgangspunkt kan man ikke deltage i godkendelse af betalinger, der indebærer udbetaling til sig selv. Hvis beløbet er under 500 kroner, kan man dog godt selv være den ene af de 2 godkendere.

Punkt 3	Status på udlejninger/booking af Røgen Forsamlingshus
Beskrivelse/indstilling	Kalender er stedet vi holder styr på udlejninger og bookinger: https://roegenborgerforening.dk/cms/Activity.aspx Noget der skal behandles?
Ansvarlig	Kristine

Varighed	5 minutter
Bilag	Ingen
Referat/beslutning	Ingen nye bookinger siden sidst. Hanne gør rent inden weekenden. Kristine orienterer Hanne såfremt der skal gøres rent på andet tidspunkt.

Punkt 4	Ansvarsoversigten
Beskrivelse/indstilling	Ansvarsoversigten er opdateret i en ny version Skal vi fortsætte med den som den er? Skal vi ændre noget i den?
Ansvarlig	Allan
Varighed	5 minutter
Bilag	Røgen Borgerforenings bestyrelsesmedlemmers ansvarsområder v 1_04 april 2026
Referat/beslutning	Ansvarsoversigten er ajourført

Punkt 5	Projektoversigten
Beskrivelse/indstilling	Vi gennemgår projektoversigten og gør status. Er der noget der skal på listen? Noget der skal rettes? Noget der skal fjernes?
Ansvarlig	Allan
Varighed	5 minutter
Bilag	Projekter igangsat af Røgen Borgerforenings bestyrelse marts 2026
Referat/beslutning	Manual/ brugsanvisning til lydanlæg skal prioriteres,- skal være færdig inden sommerferien 2026 + oprydning af ledninger i Blå Stue. Lars tager kontakt til menighedsrådet ang. EI-forsyning ved rensningsanlægget. Procedure for udlejning er afsluttet Kristine underretter Jesper ved udlejninger.

Punkt 6	Økonomisk status
Beskrivelse/indstilling	Arbejdet med at finde en ny kasserer ser ud til at være afsluttet. Det er Alexander der er frisk på opgaven. Vi skal tale om hvordan vi får ham i gang. Hvem vil stå for det?

	<p>Møde med banken. Hvem skal deltage og hvad vil vi have ud af mødet?</p> <p>Hvem skal have adgang til konti i banken?</p>
Ansvarlig	Henning og Allan
Varighed	15 minutter
Bilag	
Referat/beslutning	<p>Alexander har takket ja til opgaven som kasserer.</p> <p>Allan kontakter Alexander. Henning skal deltage i kommende overdragelsesmøde med Alexander.</p> <p>Davidson og Gjern Købmandshandel skal orienteres om, at fakturaer fremadrettet skal sendes til Allan / Alexander</p> <p>Jesper kontakter Hancock vedr. fremsendelse af faktura.</p> <p>kasserer@roegenborgerforening.dk</p> <p>Henning, Allan og Alexander skal booke et møde med banken ang. priser/gebyrer. Allan er tovholder.</p>

Punkt 7	Kommende arrangementer og begivenheder
Beskrivelse/indstilling	<p>Er der information eller noget vi skal tage stilling til om kommende arrangementer?</p> <p>Her følger vi også op på den netop afholdte koncert med Repeatles</p>
Ansvarlig	Alle der måtte have noget
Varighed	10 minutter
Bilag	
Referat/beslutning	<p>Repeatles gik godt. Overskud på 16-17.000 kr.</p> <p>7. maj + 4. juni torsdagscafe skal meldes ud via Røgenlisten og Røgen Info. Mathias sender skriv til Jane</p> <p>9. maj Arbejdsdag i skoven. 9-16. Henning sender skriv til Jane som sender ud til Røgenlisten</p> <p>17. maj bagagerumsmarked. Lars informerer Marie om at sende et skriv til Jane til udsendelse på Røgenlisten.</p> <p>24. okt. Booze Brothers</p>

--	--

Punkt 8	Opfølgning efter borgermøde og arbejdsgruppemøder
Beskrivelse/indstilling	<p>Forløbet med Frank Iversen og co. er nu afsluttet.</p> <p>Vi gør status på hvor vi står nu, og vi skal afklare, om vi skal afsøge muligheden for at få mere facilitering. Særligt til arbejdsgruppen omkring boliger i Røgen. Den fik flest stemmer og har nedlagt sig selv. En idé kan være, at Frank kan facilitere et særligt forløb for denne gruppe.</p> <p>Der er fremsat et konkret forslag om at etablere et handicapvenligt toilet som en del af den blå stue, og så som en del af projektet også udvide blå stue med et orangeri. Lars vil fortælle om planerne.</p>
Ansvarlig	Allan
Varighed	15 minutter
Bilag	Kvittering for indsendelse af ansøgning
Referat/beslutning	<p>Stor ros til Frank Iversen.</p> <p>Boliger i Røgen:</p> <p>Spørge kommunen om at faciliterer processen i ifht. Borgermøde evt. efterfulgt af arbejdsgruppen.</p> <p>Ombygning/ tilbygning af handicaptoilet i Forsamlingshuset:</p> <p>Se vedhæftede kvittering vedr. ansøgning.</p> <p>Undersøge mulighed og pris handicapelevator.</p> <p>Punkt på næste dagsorden vedr. ombygning/ tilbygning af handicaptoilet i Forsamlingshuset.</p> <p>Borgerforeningen indkalder til opfølgingsmøde på de enkelte arbejdsgrupper først på efteråret.</p>

Punkt 9	Nyt til/fra Landsbyrådet / Landsbyrepræsentanten
Beskrivelse/indstilling	<p>Hvis der er nyt til/fra landsbyrepræsentanten, så er det under dette punkt.</p> <p>Næste møde 12. juni</p>

Ansvarlig	Lone. j
Varighed	10 minutter
Bilag	
Referat/beslutning	Ansøgningsfrist til Landsbyrådet 31. maj Lars sender ansøgning til Lone

Punkt 10	Ny ansvarlig for nyhedsbrevsmodul på hjemmesiden
Beskrivelse/indstilling	<p>Kim ønsker ikke længere at stå for mailchimp på hjemmesiden.</p> <p>Der er pt. nogle hundrede personer der modtager mails fra os den vej igennem. Hvis vi overdrager løsningen til en anden, så kan det medføre en udgift for os, da den gratis version vi kører på lige nu, formentlig så ikke kan fortsætte.</p> <p>Skal vi fortsætte med nyhedsmailen eller skal vi afvikle det? Er der idéer?</p>
Ansvarlig	Allan og Jesper
Varighed	10 minutter
Bilag	
Referat/beslutning	<p>Mailchimp er ikke længere uden beregning.</p> <p>Mathias kontakter Kim for evt. overdragelse</p> <p>Medlemmer får først en mail, derefter Facebook / Røgen info , Røgenlisten og mailchimp.</p> <p>Som forsøg lægges referat ud på hjemmesiden under :memu "Om os, /referater.</p> <p>Offentliggørelse af referat sker tidligst 10 dage efter det er udsendt til bestyrelsesmedlemmernes godkendelse. Og da kun hvis der er enighed om referatet.</p> <hr/>

Punkt 11	Bestyrelsens virke og samarbejde med andre
Beskrivelse/indstilling	<p>Vi skal afklare om vi har opgaver i bestyrelsen / landsbyen der er afhængige af enkeltpersoner i en grad der gør, at vi er sårbare når disse enkeltpersoner ikke længere ønsker eller kan varetage opgaven.</p> <p>Har vi overblik over disse områder? Hvad kan vi gøre for at mindske risikoen?</p>
Ansvarlig	Allan

Varighed	10 minutter
Bilag	
Referat/beslutning	Fokus på information. Ved større beslutninger indkaldes til borgermøde-

Punkt 12	Næste møde og møderække
Beskrivelse/indstilling	<p>Kommende bestyrelsesmøder i Røgen Borgerforening:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onsdag den 27. maj 2026 - Onsdag den 12. august 2026 - Onsdag den 23. september 2026 - Onsdag den 11. november 2026 - Onsdag den 13. januar 2027 - Onsdag den 24. februar 2027 <p>Forslag til dato for næste generalforsamling: Søndag den 14. marts 2027 kl. 13 (frokost kl. 12)</p>
Ansvarlig	Allan
Varighed	5 minutter
Bilag	
Referat/beslutning	

Punkt 13	Eventuelt
Beskrivelse/indstilling	Mindre punkter til orientering. I princippet kan der ikke besluttes noget under eventuelt.
Ansvarlig	
Varighed	5 minutter
Bilag	
Referat/beslutning	Ingen bemærkninger